



ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRITATE IAȘI

tel.: 0332 401 902, fax: 0332 401 903, e-mail: asociatiaadis@gmail.com
R.A.F. 138/A/04.08.2009, Str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 69, Iași

STATUTUL ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRITATE A.D.I.S. IAȘI -2023-

Asociații:

1. **Județul Iași**, prin Consiliul Județean Iași, cu sediul în loc. Iași, Bdul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, județul Iași, cod 700075, reprezentat de drept prin Costel Alexe, în calitate de președinte al Consiliului Județean Iași, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

2. **Municipiul Iași**, prin Consiliul Local al Municipiului Iași, cu sediul în Iași, Bdul Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 45, județul Iași, cod 700064, reprezentat de drept prin Mihai Chirica, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3. **Municipiul Pașcani**, prin Consiliul Local al Municipiului Pașcani, cu sediul în Pașcani, Strada Ștefan cel Mare nr. 16, județul Iași, cod 705200, reprezentat de drept prin Marius- Nicolae Pintilie, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4. **Orașul Hârlău**, prin Consiliul Local al Orașului Hârlău, cu sediul în oraș Hârlău, str. Mușatini nr. 5, județul Iași, cod 705100, reprezentat de drept prin Gheorghită Curcă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

5. **Orașul Podul Iloaiei**, prin Consiliul Local al Orașului Podu Iloaiei, cu sediul în Podu Iloaiei, șos. Națională, județul Iași, cod 707365, reprezentat de drept prin Ioan Alexa, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

6. **Orașul Târgu Frumos**, prin Consiliul Local al Orașului Târgu Frumos, cu sediul în oraș Târgu Frumos, str. Cuza Vodă nr. 67, județul Iași, cod 705300, reprezentat de drept prin Ionel Vatamanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

7.Comuna Al. I Cuza, prin Consiliul Local al Comunei Al. I Cuza, cu sediul în sat Al.I. Cuza, județul Iași, cod 707005, reprezentată de drept prin Aurelian Gherguț, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

8.Comuna Andrieșeni, prin Consiliul Local al Comunei Andrieșeni, cu sediul în sat Andrieșeni, comuna Andrieșeni, județul Iași, cod 707010, reprezentată de drept prin Maricel Turcu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

9.Comuna Aroneanu, prin Consiliul Local al Comunei Aroneanu, cu sediul în sat Aroneanu, comuna Aroneanu județul Iași, cod 707020, reprezentată de drept prin Benoni Moruzi, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

10.Comuna Balș, prin Consiliul Local al Comunei Balș, cu sediul în sat Balș, comuna Balș, județul Iași, cod 705301, reprezentată de drept prin Constantin Golduț, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

11.Comuna Bălțați, prin Consiliul Local al Comunei Bălțați, cu sediul sat Bălțați, comuna Bălțați, județul Iași, cod 707025, reprezentată de drept prin Vasile Aștefanei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

12.Comuna Bârnova, prin Consiliul Local al Comunei Bârnova, cu sediul în sat Bârnova, comuna Bârnova județul Iași, cod 707035, reprezentată de drept prin Mihai Balan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

13.Comuna Belcești, prin Consiliul Local al Comunei Belcești, cu sediul în sat Belcești, comuna Belcești, județul Iași, cod 707045, reprezentată de drept prin Dumitru Tanasă în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

14.Comuna Bivolari, prin Consiliul Local al Comunei Bivolari, cu sediul în sat Bivolari, comuna Bivolari, județul Iași, cod 707055, reprezentată de drept prin domnul Dumitru-Liviu Teodorescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

15.Comuna Brăești, prin Consiliul Local al Comunei Brăești, cu sediul în sat Brăești, comuna Brăești, județul Iași, cod 707060, reprezentată de drept prin Vasile Butnaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

16.Comuna Butea, prin Consiliul Local al Comunei Butea, cu sediul în sat Butea, comuna Butea, județul Iași, cod 707065, reprezentată de drept prin Anton Anti, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

17.Comuna Ceplenița, prin Consiliul Local al Comunei Ceplenița, cu sediul sat Ceplenița, comuna Ceplenița județul Iași, cod 707070, reprezentată de drept prin Dumitru Laiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

18.Comuna Ciohorăni, prin Consiliul Local al Comunei Ciohorăni, cu sediul sat Ciohorăni, comuna Ciohorăni, județul Iași, cod 707326, reprezentată de drept prin Ticu Simion, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19.Comuna Ciortești, prin Consiliul Local al Comunei Ciortești, cu sediul în sat Ciortești comuna Ciortești, județul Iași, cod 707075, reprezentată de drept prin Alina Apostol, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

20.Comuna Ciurea, prin Consiliul Local al Comunei Ciurea, cu sediul în sat Ciurea, comuna Ciurea, județul Iași, cod 707080, reprezentată de drept prin Cătălin Lupu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

21.Comuna Coarnele Caprei, prin Consiliul Local al Comunei Coarnele Caprei, cu sediul în sat Coarnele Caprei, comuna Coarnele Caprei, județul Iași, cod 707100, reprezentată de drept prin Mihai Țibucanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22.Comuna Comarna, prin Consiliul Local al Comunei Comarna, cu sediul în sat Comarna, comuna Comarna, județul Iași, cod 707105, reprezentată de drept prin Constantin Grădinaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

23.Comuna Costești, prin Consiliul Local al Comunei Costești, cu sediul în sat Costești, comuna Costești, județul Iași, cod 705305, reprezentată de drept prin Aurel Doacă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

24.Comuna Costuleni, prin Consiliul Local al Comunei Costuleni, cu sediul în sat Costuleni, comuna Costuleni, județul Iași, cod 707115, reprezentată de drept prin Mirică Dodan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- 25.Comuna Cotnari**, prin Consiliul Local al Comunei Cotnari, cu sediul în sat Cotnari, al comuna Cotnari, județul Iași, cod 707120, reprezentată de drept prin Vasile Crețu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 26.Comuna Cozmești**, prin Consiliul Local al comunei Cozmești, cu sediul sat Cozmești, comuna Cozmești, județul Iași, cod 707140, reprezentată de drept prin Petrică Baltag, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 27.Comuna Cristești**, prin Consiliul Local al Comunei Cristești, cu sediul în sat Cristești, comuna Cristești județul Iași, cod 707145, reprezentată de drept prin Vlad Mihai Pintili, în calitate primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 28.Comuna Cucuteni**, prin Consiliul Local al Comunei Cucuteni, cu sediul în sat Cucuteni, comuna Cucuteni județul Iași, cod 707150, reprezentată de drept prin Pamfilică Brînză, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 29.Comuna Dagâța**, prin Consiliul Local al Comunei Dagâța, cu sediul sat Dagâța, comuna Dagâța județul Iași, cod 707155, reprezentată de drept prin Mirel Damaschin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 30.Comuna Deleni**, prin Consiliul Local al Comunei Deleni, cu sediul în sat Deleni, comuna Deleni, județul Iași, cod 707165, reprezentată de drept prin Dumitru Prigoreanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 31.Comuna Dobrovăț**, prin Consiliul Local al Comunei Dobrovăț, cu sediul în sat Dobrovăț, comuna Dobrovăț, județul Iași, cod 707175, reprezentată de drept prin Cătălin Iulian Martinuș, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 32.Comuna Dolhești**, prin Consiliul Local al Comunei Dolhești, cu sediul în sat Dolhești, comuna Dolhești, județul Iași, cod 707180, reprezentată de drept prin Dorin Petru Butnariu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 33.Comuna Drăgușeni**, prin Consiliul Local al Comunei Drăgușeni, cu sediul în sat Drăgușeni, comuna Drăgușeni, județul Iași, cod 707478, reprezentată de drept prin Viorel Ciubotaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

4.Comuna Dumești, prin Consiliul Local al Comunei Dumești, cu sediul în sat Dumești, comuna Dumești, județul Iași, cod 707185, reprezentată de drept prin Mihai Cocoveică, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

35.Comuna Erbiceni, prin Consiliul Local al Comunei Erbiceni, cu sediul în sat Erbiceni, comuna Erbiceni, județul Iași, cod 707190, reprezentată de drept prin Ionel Lungu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

36.Comuna Fântânele, prin Consiliul Local al Comunei Fântânele, cu sediul în sat Fântânele, comuna Fântânele, județul Iași, cod 707196, reprezentată de drept prin Sorin Chelariu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

37.Comuna Focuri, prin Consiliul Local al Comunei Focuri, cu sediul în sat Focuri, comuna Focuri, județul Iași, cod 707195, reprezentată de drept prin Viorel- Vasile Murariu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

38.Comuna Golăiești, prin Consiliul Local al Comunei Golăiești, cu sediul în sat Golăiești, comuna Golăiești, județul Iași, cod 707200, reprezentată de drept prin Costel Manoliu, în calitate de consilier, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

39.Comuna Gorban, prin Consiliul Local al Comunei Gorban, cu sediul în sat Gorban, comuna Gorban, județul Iași, cod 707210, reprezentată de drept prin Dănuț Rotaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

40.Comuna Grajduri, prin Consiliul Local al Comunei Grajduri, cu sediul în sat Grajduri, comuna Grajduri, județul Iași, cod 707215, reprezentată de drept prin Constantin Zamfirache, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

41.Comuna Gropnița, prin Consiliul Local al Comunei Gropnița, cu sediul în sat Gropnița, comuna Gropnița, județul Iași, cod 707225, reprezentată de drept prin Ionel Oneaga, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

42.Comuna Grozești, prin Consiliul Local al Comunei Grozești, cu sediul în sat Grozești, comuna Grozești, județul Iași, cod 707235, reprezentată de drept prin George Cristea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

43.Comuna Hălăucești, prin Consiliul Local al Comunei Hălăucești, cu sediul în sat Hălăucești, comuna Hălăucești, județul Iași, cod 707240, reprezentată de drept prin Petru Burbulea, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

44.Comuna Hărmănești, prin Consiliul Local al Comunei Hărmănești, cu sediul în sat Hărmănești, comuna Hărmănești, județul Iași, cod 707508, reprezentată de drept prin Ioan Secrieru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

45.Comuna Heleșteni, prin Consiliul Local al Comunei Heleșteni, cu sediul în sat Heleșteni, comuna Heleșteni, județul Iași, cod 707245, reprezentată de drept prin Constantin Hîra, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

46.Comuna Holboca, prin Consiliul Local al Comunei Holboca, cu sediul în sat Holboca, comuna Holboca, județul Iași, cod 707250, reprezentată de drept prin Neculai Aurel Pamfil, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

47.Comuna Horlești, prin Consiliul Local al Comunei Horlești, cu sediul în sat Horlești, comuna Horlești, județul Iași, cod 707260, reprezentată de drept prin Mihai Cadar, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

48.Comuna Ion Neculce, prin Consiliul Local al Comunei Ion Neculce, cu sediul în sat Ion Neculce comuna Ion Neculce, județul Iași, cod 705309, reprezentată de drept prin Gheorghe Văleanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

49.Comuna Ipatele, prin Consiliul Local al Comunei Ipatele, cu sediul în sat Ipatele, comuna Ipatele, județul Iași, cod 707265, reprezentată de drept prin Elena- Luminița Lipșa, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

50.Comuna Lespezi, prin Consiliul Local al Comunei Lespezi, cu sediul în sat Lespezi, comuna Lespezi, județul Iași, cod 707270, reprezentată de drept prin Ioan Lazăr, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

51.Comuna Lețcani, prin Consiliul Local al Comunei Lețcani, cu sediul în sat Lețcani, comuna Lețcani, județul Iași, cod 707280, reprezentată de drept prin Stelian Turcu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

52.Comuna Lungani, prin Consiliul Local al Comunei Lungani, cu sediul în sat Lungani, comuna Lungani, județul Iași, cod 707285, reprezentată de drept prin Ioan Corobuță, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

53.Comuna Mădârjac, prin Consiliul Local al Comunei Mădârjac, cu sediul în sat Mădârjac, comuna Mădârjac, județul Iași, cod 707290, reprezentată de drept prin Dan Ghebuță, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

54.Comuna Mircești, prin Consiliul Local al Comunei Mircești, cu sediul în sat Mircești, comuna Mircești, județul Iași, cod 707295, reprezentată de drept prin Leon Bălteanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

55.Comuna Mironeasa, prin Consiliul Local al Comunei Mironeasa, cu sediul în sat Mironeasa, comuna Mironeasa, județul Iași, cod 707300, reprezentată de drept prin Elena Curcudel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

56.Comuna Miroslava, prin Consiliul Local al Comunei Miroslava, cu sediul în sat Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași, cod 707305, reprezentată de drept prin Dan Niță, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

57.Comuna Miroslavești, prin Consiliul Local al Comunei Miroslavești, cu sediul în sat Miroslavești, comuna Miroslavești, județul Iași, cod 707325, reprezentată de drept prin Constantin Cojocar, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

58.Comuna Mogoșești, prin Consiliul Local al Comunei Mogoșești, cu sediul în sat Mogoșești, comuna Mogoșești, județul Iași, cod 707330, reprezentată de drept prin Rodica Popa- Roșu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

59.Comuna Mogoșești Siret, prin Consiliul Local al Comunei Mogoșești Siret, cu sediul în sat Mogoșești Siret, comuna Mogoșești Siret, județul Iași, cod 707335, reprezentată de drept prin Radu Pârlea, în calitate de viceprimar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

60.Comuna Moșna, prin Consiliul Local al Comunei Moșna, cu sediul în sat Moșna, comuna Moșna, județul Iași, cod 707340, reprezentată de drept prin Georgel Popa, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- 61.Comuna Moțca**, prin Consiliul Local al Comunei Moțca, cu sediul în sat Moțca, com. Moțca județul Iași, cod 707345, reprezentată de drept prin Constantin Serioja Hobincă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 62.Comuna Movileni**, prin Consiliul Local al Comunei Movileni, cu sediul în sat Movileni, comuna Movileni, județul Iași, cod 707350, reprezentată de drept prin Dan Constantin Hodoroabă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 63.Comuna Oțeleni**, prin Consiliul Local al Comunei Oțeleni, cu sediul în sat Oțeleni, comuna Oțeleni, județul Iași, cod 707355, reprezentată de drept prin Felician Mihai Gherăescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 64.Comuna Plugari**, prin Consiliul Local al Comunei Plugari, cu sediul în sat Plugari, comuna Plugari, județul Iași, cod 707360, reprezentată de drept prin Paul Mursa, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 65.Comuna Popești**, prin Consiliul Local al Comunei Popești, cu sediul în sat Popești, comuna Popești, județul Iași, cod 707370, reprezentată de drept prin Vasile Lupu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 66.Comuna Popricani**, prin Consiliul Local al Comunei Popricani, cu sediul în sat Popricani, comuna Popricani, județul Iași, cod 707380, reprezentată de drept prin Ion Tănasă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 67.Comuna Prisăcani**, prin Consiliul Local al Comunei Prisăcani, cu sediul în sat Prisăcani, comuna Prisăcani, județul Iași, cod 707390, reprezentată de drept prin Ghiorghe Stanciu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 68.Comuna Probota**, prin Consiliul Local al Comunei Probota, cu sediul în sat Probota, comuna Probota, județul Iași, cod 707395, reprezentată de drept prin Constantin Zamisnicu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- 69.Comuna Răchiteni**, prin Consiliul Local al Comunei Răchiteni, cu sediul în sat Răchiteni, comuna Răchiteni, județul Iași, cod 707298, reprezentată de drept prin Petre Doboș, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

70.Comuna Răducăneni, prin Consiliul Local al Comunei Răducăneni, cu sediul în sat Răducăneni, comuna Răducăneni, județul Iași, cod 707400, reprezentată de drept prin Viorel Ilie, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

71.Comuna Reditu, prin Consiliul Local al comunei Reditu, cu sediul în sat Reditu, comuna Reditu, județul Iași, cod 707405, reprezentată de drept prin Ciprian Grosu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

72.Comuna Românești, prin Consiliul Local al Comunei Românești, cu sediul în sat Românești, comuna Românești, județul Iași, cod 707415, reprezentată de drept prin Ioan Stegariu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

73.Comuna Roșcani, prin Consiliul Local al Comunei Roșcani, cu sediul în sat Roșcani, comuna Roșcani, județul Iași, cod 707523, reprezentată de drept prin Ginovel Gheorghiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

74.Comuna Ruginoasa, prin Consiliul Local al Comunei Ruginoasa, cu sediul în sat Ruginoasa, comuna Ruginoasa, județul Iași, cod 707420, reprezentată de drept prin Dănuț Nechifor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

75.Comuna Scînteia, prin Consiliul Local al Comunei Scînteia, cu sediul în sat Scînteia, comuna Scînteia, județul Iași, cod 707425, reprezentată de drept prin Mihai Darabană, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

76.Comuna Șcheia, prin Consiliul Local al Comunei Șcheia, cu sediul în sat Șcheia, comuna Șcheia, județul Iași, cod 707475, reprezentată de drept prin Dănuț Ababei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

77.Comuna Schitu Duca, prin Consiliul Local al Comunei Schitu Duca, cu sediul în sat Schitu Duca, comuna Schitu Duca, județul Iași, cod 707435, reprezentată de drept prin Grigore Corciovă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

78.Comuna Scobinți, prin Consiliul Local al Comunei Scobinți, cu sediul în sat Scobinți, comuna Scobinți, județul Iași, cod 707445, reprezentată de drept prin Gheorghe Hrițcu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

79.Comuna Sinești, prin Consiliul Local al Comunei Sinești, cu sediul în sat Sinești, comuna Sinești, județul Iași, cod 707450, reprezentată de drept prin Petru Holicov, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

80.Comuna Sirețel, prin Consiliul Local al Comunei Sirețel, cu sediul în sat Sirețel, comuna Sirețel, județul Iași, cod 707455, reprezentată de drept prin Gelu Șpaiuc, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

81.Comuna Stolniceni-Prăjescu, prin Consiliul Local al Comunei Stolniceni-Prăjescu, cu sediul în sat Stolniceni-Prăjescu, comuna Stolniceni-Prăjescu, județul Iași, cod 707460, reprezentată de drept prin Costel Hugianu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

82.Comuna Strunga, prin Consiliul Local al Comunei Strunga, cu sediul în sat Strunga, comuna Strunga, județul Iași, cod 707465, reprezentată de drept prin Sorin- Constantin Lazăr, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

83.Comuna Șipote, prin Consiliul Local al Comunei Șipote, cu sediul în sat Șipote, comuna Șipote, județul Iași, cod 707485, reprezentată de drept prin Constantin Puiu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

84.Comuna Tansa, prin Consiliul Local al Comunei Tansa, cu sediul în sat Tansa, comuna Tansa, județul Iași, cod 707495, reprezentată de drept prin Daniel Voinescu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

85.Comuna Tătăruși, prin Consiliul Local al Comunei Tătăruși, cu sediul în sat Tătăruși, comuna Tătăruși, județul Iași, cod 707500, reprezentată de drept prin Costel Iosub, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

86.Comuna Todirești, prin Consiliul Local al Comunei Todirești, cu sediul în sat Todirești, comuna Todirești, județul Iași, cod 707505, reprezentată de drept prin Ovidiu Droancă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

87.Comuna Tomești, prin Consiliul Local al Comunei Tomești, cu sediul în sat Tomești, comuna Tomești, județul Iași, cod 707515, reprezentată de drept prin Liviu- Eduard Ciulei, în calitate de director executiv, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

88.Comuna Trifești, prin Consiliul Local al Comunei Trifești, cu sediul în sat Trifești, comuna Trifești, județul Iași, cod 707520, reprezentată de drept prin Alexandru Ivănuță, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

89.Comuna Țibana, prin Consiliul Local al Comunei Țibana, cu sediul în sat Țibana, comuna Țibana, județul Iași, cod 707530, reprezentată de drept prin Gheorghe Rotaru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

90.Comuna Țibănești, prin Consiliul Local al Comunei Țibănești, cu sediul în sat Țibănești, comuna Țibănești, județul Iași, cod 707545, reprezentată de drept prin Neculai Munteanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

91.Comuna Țigănași, prin Consiliul Local al Comunei Țigănași, cu sediul în sat Țigănași, comuna Țigănași, județul Iași, cod 707555, reprezentată de drept prin Iulian Chirilă, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

92.Comuna Țuțora, prin Consiliul Local al Comunei Țuțora, cu sediul în sat Țuțora, comuna Țuțora, județul Iași, cod 707560, reprezentată de drept prin Cristinel Albu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

93.Comuna Ungheni, prin Consiliul Local al Comunei Ungheni, cu sediul în sat Ungheni, comuna Ungheni, județul Iași, cod 707565, reprezentată de drept prin Iulian Marcu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

94.Comuna Valea Lupului, prin Consiliul Local al Comunei Valea Lupului, cu sediul în sat Valea Lupului, comuna Valea Lupului, județul Iași, cod 707410, reprezentată de drept prin Florin- Liviu Dulgheru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

95.Comuna Valea Seacă, prin Consiliul Local al Comunei Valea Seacă, cu sediul în sat Valea Seacă, comuna Valea Seacă, județul Iași, cod 707570, reprezentată de drept prin Neculai Miron, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

96.Comuna Vânători, prin Consiliul Local al Comunei Vânători, cu sediul în sat Vânători, comuna Vânători, județul Iași, cod 707575, reprezentată de drept prin Constantin Lupu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

97.Comuna Victoria, prin Consiliul Local al Comunei Victoria, cu sediul în sat Victoria comuna Victoria, județul Iași, cod 707580, reprezentată de drept prin Daniel Crețu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

98.Comuna Vlădeni, prin Consiliul Local al Comunei Vlădeni, cu sediul în sat Vlădeni, comuna Vlădeni, județul Iași, cod 707590, reprezentată de drept prin Cătălin Brînzanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

99.Comuna Voinești, prin Consiliul Local al Comunei Voinești, cu sediul în sat Voinești, comuna Voinești, județul Iași, cod 707600, reprezentată de drept prin Gheorghe Dobreanu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

denumiți colectiv asociații și individual asociatul, ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile **Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006**, cu modificările și completările ulterioare, ale **Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților**, cu modificările și completările ulterioare, **Hotărârea Guvernului nr. 855/2008** privind aprobarea actului constitutiv cadru și ale statutului cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale **Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații**, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru salubritate A.D.I.S. (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul statut.

CAP. I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. Denumirea

Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRITATE A.D.I.S. IAȘI**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 69865 din 17.02.2009, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. Sediul

(1) Sediul Asociației este în România, municipiul Iași, Bdul. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 69, camera 172, județul Iași.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director, conform prezentului statut.

Art. 3. Durata

Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 4. Regimul juridic

Documentele și orice alte înscrisuri care emană de la Asociație trebuie să indice denumirea Asociației, logo-ul, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Național al Asociațiilor și Fundațiilor, numărul de telefon și de fax.

CAP. II

Scopul și obiectivele Asociației

Art. 5. (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de salubritate (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare) și furnizarea în comun a serviciilor prin gestiunea delegată a activităților ce compun serviciile, pe baza unor contracte de delegare a gestiunii, atribuite conform legii, unor operatori.

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru realizarea unui sistem de management integrat al deșeurilor la nivelul jud. Iași, îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 6. (1) **Obiectivele Asociației** sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului, în special Strategia pentru dezvoltarea Managementului Integrat al Deșeurilor în aria Proiectului ;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice;

- e¹) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;
- f) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;
- g) să monitorizeze executarea contractului încheiat/ contractelor încheiate cu operatorul/operatorii și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.
- j) să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori în aceste contracte, și, în conformitate cu clauzele contractuale, să aplice penalitățile contractuale ;
- k) să organizeze sau să se asocieze cu alte entități de drept public sau privat în derularea de cursuri, instruirii, informări, studii și proiecte, indiferent de sursa de finanțare, având ca scop gestiunea deșeurilor și dezvoltarea serviciilor de salubritate;
- l) să încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și să desfășoare activități economice în scopul și în legătură cu implementarea obligațiilor privind răspunderea extinsă a producătorilor, în condițiile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut **asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții** legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale

referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

- d) stabilirea unei politici tarifare la nivelul întregii arii a Proiectului;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- f) să asigure gestionarea și administrarea serviciilor de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
- h) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
- i) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
- j) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
- k) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- l) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
- m) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
- n) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- o) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
- p) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
- q) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

- r) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor și să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată și dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligațiilor contractuale și dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condițiile contractuale și să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumați;
 - s) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;
 - t) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;
 - u) să respecte angajamentele asumate față de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;
 - v) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;
 - w) să asigure adoptarea politicilor și strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilități publice, precum și obligația de a urmări, de a controla și de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilități publice, respectiv: modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relația cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanță ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice; modul de formare, stabilire, modificare și ajustare a prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice;
 - x) va asigura elaborarea și va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum și documentația de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;
 - y) să stabilească durata unui contract de delegare a gestiunii ce nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Durata contractului de delegare poate fi prelungită, în aceleași condiții contractuale, ori de câte ori autoritatea administrației publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a serviciului, pentru realizarea unor investiții noi impuse de modificarea legislației comunitare/naționale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deșeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creștere excesivă a tarifelor și/sau a taxelor. Prelungirea se poate face cu condiția ca durata maximă a contractului să nu depășească 49 de ani.
- (3) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la art. 6 alin. (2) lit. a), c), d), e), i), n), p), u), v), este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

CAP. III

Patrimoniul Asociației

Art. 7. (1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2) **Patrimoniul inițial** al Asociației este de **85.900 lei**, constituit din contribuția în numerar și/sau în natură a asociațiilor, după cum urmează:

- **Județul Iași, prin Consiliul Județean Iași, 4.000 lei;**
- **municipiile și orașele din județul Iași, 3.500 lei;**
- **comunele care au până la 3000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 600 lei;**
- **comunele care au între 3001-7000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 700 lei;**
- **comunele care au între 7001-15.000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 800 lei.**

Art. 8. (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 9. (1) Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

(2) Dacă Asociația își desfășoară activitatea în domeniul serviciului de salubritate a localităților, pentru cantitățile de deșeuri municipale declarate de aceasta ca fiind comercializate, în situația în care obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului nu se realizează individual, modul de stabilire a costului net și a sumelor care trebuie acoperite de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sunt cele prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 10. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. IV

Asociații

Art. 11. Asociații au următoarele **drepturi**:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere, administrare și control ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;
- d) să participe la acțiunile organizate de **Asociație**.

Art. 12. Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să achite contribuția pentru a deveni membru fondator al asociației precum și alte obligații asumate sau trasate de asociație;
- c) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la 1 iulie. Începând cu anul 2019, cotizația este stabilită la valoarea de 0,7 lei/locuitor/an pentru fiecare unitate administrativ-teritorială membră, inclusiv Consiliului Județean Iași, calculată la populația Județului Iași.
- d) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- e) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale ale Asociației;
- f) să nu desfășoare activități care, prin natura lor, ar cauza daune și ar leza scopurile și îndeplinirea obiectivelor asociației;
- g) să acționeze permanent în concordanță cu interesele generale ale asociației.

Art. 13. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2[^]1) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de

delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

c) prejudiciul creat membrilor asociații generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 14. (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociațiilor, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

CAP. V

Organele Asociației

- A) ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI**
- B) CONSILIUL DIRECTOR**
- C) COMISIA DE CENZORI**

A) ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 15. (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1[^]1) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1[^]2) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1[^]3) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale a Asociației.

(3) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 16. Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Adunarea Generală adoptă hotărâri, atribuțiile acesteia cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j¹) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) **Atribuțiile Adunării generale a Asociației** cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 6 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea strategiei de tarificare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;

e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 24 alin. (3) lit. a);

h) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

i) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

j) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea;

k) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

l) orice alte atribuții, drepturi și obligații prevăzute de lege și condiționate de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației.

Art. 18. (1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

a) strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora incluse în Master Plan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe risc și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 19. Reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 20. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 30 de asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președintele Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Organul statutar care are competența de a convoca Adunarea Generală decide modalitatea de organizare a ședinței prin Convocator - prin scrisoare recomandată, prin curier, prin scrisoare transmisă pe cale electronică, la care este atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, dacă deține, prin telefax ori prin alte mijloace de comunicare la distanță care asigură transmiterea textului. Convocarea, incluzând ordinea de zi și documentația suport, va fi transmisă și prin poșta electronică, de către Asociație către adresele asociaților deja cunoscute.

Dacă nu este posibilă transmiterea prin poșta electronică, la cerere, copii ale acestor documente vor fi transmise asociaților prin poșta sau curier.

(10) În cazul adunărilor generale ținute exclusiv prin corespondență, Asociația comunică votul prin corespondență în modalitățile indicate în convocator, și anume prin scrisoare recomandată, servicii de poșta sau curier ori prin scrisoare transmisă pe cale electronică, astfel încât votul să fie primit de societate până la data ținerii ședinței.

(11) Președintele Asociației/ Adunării Generale a Asociaților sau, în cazul în care acesta se află în imposibilitatea de a-și îndeplini funcția, persoana împuternicită în acest sens, împreună cu un membru al Asociației, desemnat special în acest scop, în calitate de secretar tehnic, vor întocmi și vor semna un proces-verbal al Adunării în care se va indica:

- a) îndeplinirea formalităților de convocare conform prezentului Statut;
- b) decizia de convocare a Adunării Generale privind organizarea adunării prin vot prin corespondență;
- c) numărul total de asociați care și-au comunicat votul, numărul total de asociați cu drept de vot pentru care s-a exprimat în mod valabil votul prin corespondență;
- d) îndeplinirea/neîndeplinirea cerințelor de cvorum, exclusiv potrivit voturilor prin corespondență;
- e) hotărârile adoptate și numărul de voturi exprimate pentru fiecare opțiune de vot aferente fiecărui punct al ordinii de zi care este supus votului și, după caz, modul în care asociații au votat asupra fiecărui punct al ordinii de zi;
- f) asociații care au votat contra unor hotărâri și au solicitat menționarea opoziției lor în procesul-verbal.

(12) Împuternicirea prevăzută la alin. (11) poate fi transmisă de Președintele AGA prin orice mijloc de comunicare care asigură comunicarea textului.

(13) Dacă există motive temeinice care țin de împrejurări excepționale dovedite legal, organul statutar care are competența de convocare a adunării generale poate modifica data și/sau ora sau locul ținerii adunării, informându-i pe asociați despre noua dată și/sau oră sau noul loc de ținere a ședinței, precum și despre modalitatea de desfășurare a adunării și de exercitare a dreptului de vot. Buletinele de vot și procurile transmise rămân valabile, cu excepția cazului în care se transmit buletine și/sau procuri noi.

Modificarea datei, orei, locului adunării sau a modalității de desfășurare și exercitare a dreptului de vot nu dă naștere obligației de a relua formalitățile de convocare și nu constituie o cauză de nulitate a hotărârii.

Art. 21. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5^{^1}) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 22. (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-j) și art. 17 alin. (3) lit. e), h) - k) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute art. 21 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(5) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

B) CONSILIUL DIRECTOR

Art. 23. (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 14 (paisprezece) membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, pe o perioadă de 4 ani, desemnați prin vot secret. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director, fiind reprezentantul Consiliului Județean Iași.

(3) Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Sunt aleși în calitate de membri ai Consiliului Director:

1. Costel Alexe-Județul Iași- Președinte
2. Mihai Chirica- Municipiul Iași- membru
3. Marius- Nicolae Pintilie- Municipiul Pașcani- membru
4. Ioan Alexa- Orașul Podu Iloaiei- membru
5. Ionel Vatamanu- Orașul Tg. Frumos- membru
6. Gheorghiți Curcă -Orașul Hârlău- membru
7. Cristinel Albu- Comuna Țuțora- membru
8. Benoni Moruzi- Comuna Aroneanu- membru
9. Neculai Munteanu- Comuna Țibănești- membru
- 10.Mihai Darabană- Comuna Scânteia- membru
- 11.Daniel Crețu- Comuna Victoria- membru
- 12.Liviu-Eduard Ciulei- Comuna Tomești- membru
- 13.Florin Liviu Dulgheru- Comuna Valea Lupului- membru
- 14.Vasile Aștefanei- Comuna Bălțați- membru
- 15.Dănuț Nechifor- Comuna Ruginoasa- membru

Art. 24. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director adoptă decizii și exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de Adunarea Generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform **art. 6 alin. (2)**:

a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului și regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării Adunării Generale,

b) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

c) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

d) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

e) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

Art. 25. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d)un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 26. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor Consiliului Director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese- verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Deciziile Consiliului Director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului asociației pot fi atacate în justiție, în condițiile legii.

(5) Consiliul Director poate delega o parte din atribuțiile sale aparatului tehnic al asociației.

(6) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

C) CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAȚIEI

Art. 27. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai Comisiei de cenzori ai Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate ADIS Iași:

- Asiminei Despina- Sanda- economist/expert contabil;
- Buhuși Alina Maria- economist;
- Marcu Alexandrina- economist.

CAP. VI

Dizolvarea și lichidarea

Art. 28. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 29. Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 30. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 31. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 32. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAP. VII

Modificarea actului constitutiv și a statutului asociației

Art. 33. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

Se împuternicește domnul Costel Alexe, președintele Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate ADIS Iași, respectiv doamna Mirela Farcaș, consilier juridic în cadrul aparatului tehnic al Asociației, să desfășoare procedura prevăzută de lege pentru autentificarea și înregistrarea modificărilor Statutului ADIS Iași și înscrierea acestora în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Iași.

(2) Despre schimbarea sediului se va face mențiune, dacă este cazul, atât în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei vechiului sediu, cât și în cel aflat la grefa judecătorei noului sediu. În acest scop, o copie a încheierii prin care s-a dispus schimbarea sediului va fi comunicată din oficiu judecătorei în circumscripția căreia asociația urmează să-și aibă noul sediu.

CAP. VIII

Dispoziții finale

Art. 35. (1) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(2) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost semnat în 2 (două) exemplare originale, astăzi, 07.08.2023.

**PREȘEDINTE,
COSTEL ALEXE**

