Uniunea Națională a Barourilor din România
GHIORGHIU OANA
Avocat Colaborator
Baroul Iași

S T A T U T U L

ASOCIAŢIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRITATE A.D.I.S. IAŞI

Având în vedere modificările şi completările prevăzute în :

- **Hotărârea nr. 1/21.09.2017** privind aprobarea modificării, completării şi actualizării Actului Constitutiv şi a Statutului Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară pentru salubritate A.D.I.S. laşi,
- **Hotărârea nr. 2/21.09.2017** privind alegerea Preşedintelui Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară pentru salubritate A.D.I.S. laşi,
- **Hotărârea nr. 3/21.09.2017** privind aprobarea schimbării componenţei Consiliului Director şi numirea Preşedintelui A.D.I.S. în funcţia de Preşedinte al Consiliului Director

consemnate în procesul-verbal din data de 21.09.2017,

Asociaţii:

1. ***Judeţul Iaşi, prin Consiliul Judeţean Iaşi,*** *cu sediul în loc. Iaşi, Bdul Ştefan cel Mare şi Sfânt nr. 69, judeţul Iaşi, cod 700075, reprezentat de Romeo Olteanu, în calitate de vicepreşedinte al Consiliului Judeţean Iaşi, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Judeţean Iaşi nr. 352/31.08.2017;*

2. ***Municipiul Iaşi, prin Consiliul Local al Municipiului Iaşi,*** *cu sediul în Iaşi, Bdul Ştefan cel Mare şi Sfânt nr. 45, judeţul Iaşi, cod 700064, reprezentat de Mihai Chirica, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Iaşi nr. 227/31.08.2016;*

3. ***Municipiul Paşcani, prin Consiliul Local al municipiului Paşcani,*** *cu sediul în Paşcani, Strada Ştefan cel Mare nr. 16, judeţul Iaşi, cod 705200, reprezentat de Pantazi Dumitru, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local a Mun. Paşcani nr. 87/09.08.2012;*

4. ***Oraşul Hârlău, prin Consiliul Local al Oraşului Hârlău,*** *cu sediul în oraş Hârlău str. Muşatini nr. 5, judeţul Iaşi, cod 705100, reprezentat de Sîrbu Radu, în calitate de viceprimar,*

Uniunea Națională a Barourilor din România • Baroul Iași
GHIORGHIU OANA
Avocat Colaborator

legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al oraşului Hârlău nr. 44/27.10.2016;

5. ***Oraşul Podul Iloaiei prin Consiliul Local al Oraşului Pd. Iloaiei,*** *cu sediul în Podu Iloaiei şos. Naţională, judeţul Iaşi, cod 707365, reprezentat de Istrate Constantin Gabi în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Podu Iloaiei nr. 15/30.07.2012;*

6. ***Oraşul Târgu Frumos prin Consiliul Local al Oraşului Târgu Frumos,*** *cu sediul în oraş Târgu Frumos, str. Cuza Vodă nr. 67, judeţul Iaşi, cod 705300, reprezentat de Ignea Dan în calitate de administrator public, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Oraşului Tg. Frumos nr. 20/12.02.2015;*

7. ***Comuna Al. I Cuza prin Consiliul Local al comunei Al. I Cuza,*** *cu sediul în sat Al. I Cuza, judeţul Iaşi, cod 707005, reprezentat de Baciu Vasile Corneluş în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Al. I. Cuza nr. 23/30.08.2012;*

8. ***Comuna Andrieşeni prin Consiliul Local al comunei Andrieşeni,*** *cu sediul în sat Andrieşeni, comuna Andrieşeni, judeţul Iaşi, cod 707010, reprezentat de Turcu Maricel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Andrieşeni nr. 11/22.08.2012;*

9. ***Comuna Aroneanu prin Consiliul Local al comunei Aroneanu,*** *cu sediul în sat Aroneanu, comuna Aroneanu judeţul Iaşi, cod 707020, reprezentat de Moruzi Benoni în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Aroneanu nr. 111/30.08.2012;*

10. ***Comuna Balş prin Consiliul Local al comunei Balş,*** *cu sediul în sat Balş comuna Balş, judeţul Iaşi, cod 705301, reprezentat de Cibotaru Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Balş nr. 54/31.07.2012;*

11. ***Comuna Bălţaţi prin Consiliul Local al comunei Bălţaţi,*** *cu sediul sat Bălţaţi, comuna Bălţaţi, judeţul Iaşi, cod 707025, reprezentat de Aştefanei Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Bălţaţi nr. 9/28.07.2016;*

12. ***Comuna Bârnova prin Consiliul Local al comunei Bârnova,*** *cu sediul în sat Bârnova, comuna Bârnova judeţul Iaşi, cod 707035, reprezentat de Luca Constantin, în calitate de*

viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local a comunei Bârnova nr. 26/13.07.2016;

13. **Comuna Belceşti prin Consiliul Local al comunei Belceşti,** cu sediul în sat Belceşti, comuna Belceşti, judeţul Iaşi, cod 707045, reprezentat de Lupaşcu Constantin în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local a comunei Belceşti nr. 13/02.08.2012;

14. **Comuna Bivolari prin Consiliul Local al comunei Bivolari,** cu sediul în sat Bivolari, comuna Bivolari, judeţul Iaşi, cod 707055, reprezentat de domnul Teodorescu Dumitru-Liviu în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Bivolari nr. 44/12.10.2016;

15. **Comuna Brăeşti prin Consiliul Local al comunei Brăeşti,** cu sediul în sat Brăeşti, comuna Brăeşti, judeţul Iaşi, cod 707060, reprezentat de Liţă Petrică în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Brăeşti nr. 35/29.10.2016;

16. **Comuna Butea prin Consiliul Local al comunei Butea,** cu sediul în sat Butea, comuna Butea, judeţul Iaşi, cod 707065, reprezentat de Anton Anti în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Butea nr. 125/13.12.2016;

17. **Comuna Cepleniţa prin Consiliul Local al comunei Cepleniţa,** cu sediul sat Cepleniţa, comuna Cepleniţa judeţul Iaşi, cod 707070, reprezentat de Ungureanu Ioan în calitate de consilier local, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cepleniţa nr. 13/21.07.2016;

18. **Comuna Ciohorăni prin Consiliul Local al comunei Ciohorăni,** cu sediul sat Ciohorăni, comuna Ciohorăni, judeţul Iaşi, cod 707326, reprezentat de Simion Ticu în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ciohorăni nr. 43/31.07.2012;

19. **Comuna Ciorteşti prin Consiliul Local al comunei Ciorteşti,** cu sediul în sat Ciorteşti comuna Ciorteşti, judeţul Iaşi, cod 707075, reprezentat de Apostol Alina în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ciorteşti nr. 67/24.11.2016;

*20. **Comuna Ciurea prin Consiliul Local al comunei Ciurea,** cu sediul în sat Ciurea, comuna Ciurea, judeţul Iaşi, cod 707080, reprezentat de Lupu Cătălin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ciurea nr. 104/21.07.2016;*

*21. **Comuna Coarnele Caprei prin Consiliul Local al comunei Coarnele Caprei,** cu sediul în sat Coarnele Caprei, comuna Coarnele Caprei, judeţul Iaşi, cod 707100, reprezentat de Grigoraş Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Coarnele Caprei nr. 51/08.08.2012;*

*22. **Comuna Comarna prin Consiliul Local al comunei Comarna,** cu sediul în sat Comarna, comuna Comarna, judeţul Iaşi, cod 707105, reprezentat de Grădinaru Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Comarna nr. 29/31.10.2016;*

*23. **Comuna Costeşti prin Consiliul Local al comunei Costeşti,** cu sediul în sat Costeşti, comuna Costeşti, judeţul Iaşi, cod 705305, reprezentat de Palade Stelică în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Costeşti nr. 16/15.07.2016;*

*24. **Comuna Costuleni prin Consiliul Local al comunei Costuleni,** cu sediul în sat Costuleni, comuna Costuleni, judeţul Iaşi, cod 707115, reprezentat de Dodan Mirică în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Costuleni nr.12/21.07.2016;*

*25. **Comuna Cotnari prin Consiliul Local al comunei Cotnari,** cu sediul în sat Cotnari, al comuna Cotnari, judeţul Iaşi, cod 707120, reprezentat de Creţu Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cotnari nr. 39/28.07.2016;*

*26. **Comuna Cozmeşti prin Consiliul Local al comunei Cozmeşti,** cu sediul sat Cozmeşti comuna Cozmeşti, judeţul Iaşi, cod 707140, reprezentat de Pasat Nelu în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cozmeşti nr. 9/15.07.2016;*

*27. **Comuna Cristeşti prin Consiliul Local al comunei Cristeşti,** cu sediul în sat Cristeşti, comuna Cristeşti judeţul Iaşi, cod 707145, reprezentat de Gurzun Constantin în calitate*

consilier local, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cristeşti nr. 11/30.07.2016;

28. ***Comuna Cucuteni prin Consiliul Local al comunei Cucuteni,*** *cu sediul în sat Cucuteni, comuna Cucuteni judeţul Iaşi, cod 707150, reprezentat de Brînză Pamfilică în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Cucuteni nr. 62/28.08.2012;*

29. ***Comuna Dagâţa prin Consiliul Local al comunei Dagâţa,*** *cu sediul sat Dagâţa, comuna Dagâţa judeţul Iaşi, cod 707155, reprezentat de Damaschin Mirel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dagâţa nr. 12/02.08.2012;*

30. ***Comuna Deleni prin Consiliul Local al comunei Deleni,*** *cu sediul în sat Deleni, comuna Deleni, judeţul Iaşi, cod 707165, reprezentat de Furtună Petruţa Teofil în calitate de consilier local, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Deleni nr. 17/27.07.2016;*

31. ***Comuna Dobrovăţ prin Consiliul Local al comunei Dobrovăţ,*** *cu sediul în sat Dobrovăţ, comuna Dobrovăţ, judeţul Iaşi, cod 707175, reprezentat de Martinuş Cătălin Iulian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dobrovăţ nr. 10/19.07.2012;*

32. ***Comuna Dolheşti prin Consiliul Local al comunei Dolheşti,*** *cu sediul în sat Dolheşti, comuna Dolheşti, judeţul Iaşi, cod 707180, reprezentat de Iordache Constantin în calitate de secretar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dolheşti nr. 18/25.08.2016;*

33. ***Comuna Drăguşeni prin Consiliul Local al comunei Drăguşeni,*** *cu sediul în sat Drăguşeni, comuna Drăguşeni, judeţul Iaşi, cod 707478, reprezentat de Ciubotaru Viorel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Drăguşeni nr. 16/03.08.2012;*

34. ***Comuna Dumeşti prin Consiliul Local al comunei Dumeşti,*** *cu sediul în sat Dumeşti, comuna Dumeşti, judeţul Iaşi, cod 707185, reprezentat de Sabaiduc Mihai în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Dumeşti nr. 12/27.07.2016;*

Uniunea Națională a Barourilor din România • Baroul Iași • GHIORGHIU CANA Avocat Colaborator

35. Comuna Erbiceni prin Consiliul Local al comunei Erbiceni, *cu sediul în sat Erbiceni, comuna Erbiceni, judeţul Iaşi, cod 707190, reprezentat de Lupu Raluca Elena în calitate de inspector, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Erbiceni nr. 37/21.10.2016;*

36. Comuna Fântânele prin Consiliul Local al comunei Fântânele, *cu sediul în sat Fântânele, comuna Fântânele, judeţul Iaşi, cod 707196, reprezentat de Chelariu Sorin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Fântânele nr. 12/23.08.2012;*

37. Comuna Focuri prin Consiliul Local al comunei Focuri, *cu sediul în sat Focuri, comuna Focuri, judeţul Iaşi, cod 707195, reprezentat de Macovei Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Focuri nr. 15/21.07.2016;*

38. Comuna Golăieşti prin Consiliul Local al comunei Golăieşti, *cu sediul în sat Golăieşti, comuna Golăieşti, judeţul Iaşi, cod 707200, reprezentat de Munteanu Petru în calitate de consilier, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Golăieşti nr. 35/30.08.2012;*

39. Comuna Gorban prin Consiliul Local al comunei Gorban, *cu sediul în sat Gorban, comuna Gorban, judeţul Iaşi, cod 707210, reprezentat de Rotaru Dănuţ în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Gorban nr. 32/09.08.2012;*

40. Comuna Grajduri prin Consiliul Local al comunei Grajduri, *cu sediul în sat Grajduri, comuna Grajduri, judeţul Iaşi, cod 707215, reprezentat de Zamfirache Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Grajduri nr. 8/31.08.2012;*

41. Comuna Gropniţa prin Consiliul Local al comunei Gropniţa, *cu sediul în sat Gropniţa, comuna Gropniţa, judeţul Iaşi, cod 707225, reprezentat de Ardeleanu Valentin în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Gropniţa nr. 50/31.10.2016;*

42. Comuna Grozeşti prin Consiliul Local al comunei Grozeşti, *cu sediul în sat Grozeşti, comuna Grozeşti, judeţul Iaşi, cod 707235, reprezentat de Cristea George în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Grozeşti nr. 35/13.10.2016;*

*43. **Comuna Hălăuceşti prin Consiliul Local al comunei Hălăuceşti,** cu sediul în sat Hălăuceşti, comuna Hălăuceşti, judeţul Iaşi, cod 707240, reprezentat de Anton Iosif în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Hălăuceşti nr. 39/31.08.2012;*

*44. **Comuna Hărmăneşti prin Consiliul Local al comunei Hărmăneşti,** cu sediul în sat Hărmăneşti, comuna Hărmăneşti, judeţul Iaşi, cod 707508, reprezentat de Secrieru Ioan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Hărmăneşti nr. 45/26.08.2016;*

*45. **Comuna Heleşteni prin Consiliul Local al comunei Heleşteni,** cu sediul în sat Heleşteni, comuna Heleşteni, judeţul Iaşi, cod 707245, reprezentat de Marele Traian în calitate de viveprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Heleşteni nr. 52/18.08.2016;*

*46. **Comuna Holboca prin Consiliul Local al comunei Holboca,** cu sediul în sat Holboca, comuna Holboca, judeţul Iaşi, cod 707250, reprezentat de Ştefurac Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Holboca nr. 38/30.08.2012;*

*47. **Comuna Horleşti prin Consiliul Local al comunei Horleşti,** cu sediul în sat Horleşti, comuna Horleşti, judeţul Iaşi, cod 707260, reprezentat de Cadar Mihai în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Horleşti nr. 60/29.11.2016;*

*48. **Comuna Ion Neculce prin Consiliul Local al comunei Ion Neculce,** cu sediul în sat Ion Neculce comuna Ion Neculce, judeţul Iaşi, cod 705309, reprezentat de Văleanu Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ion Neculce nr. 47/27.10.2016;*

*49. **Comuna Ipatele prin Consiliul Local al comunei Ipatele,** cu sediul în sat Ipatele, comuna Ipatele, judeţul Iaşi, cod 707265, reprezentat de Postârnac Costică în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ipatele nr. 22/31.07.2012;*

*50. **Comuna Lespezi prin Consiliul Local al comunei Lespezi,** cu sediul în sat Lespezi, comuna Lespezi, judeţul Iaşi, cod 707270, reprezentat de Lazăr Ioan în calitate de primar, legal*

Uniunea Națională a Barourilor din România • Baroul Iași • GHIORGHIU OANA Avocat Colaborator

împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Lespezi nr. 35/30.07.2012;

51. Comuna Leţcani prin Consiliul Local al comunei Leţcani, *cu sediul în sat Leţcani, comuna Leţcani, judeţul Iaşi, cod 707280, reprezentat de Turcu Stelian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Leţcani nr. 25/30.08.2012;*

52. Comuna Lungani prin Consiliul Local al comunei Lungani, *cu sediul în sat Lungani, comuna Lungani, judeţul Iaşi, cod 707285, reprezentat de Corobuta Ioan în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Lungani nr. 39/29.11.2016;*

53. Comuna Mădârjac prin Consiliul Local al comunei Mădârjac, *cu sediul în sat Mădârjac, comuna Mădârjac, judeţul Iaşi, cod 707290, reprezentat de Vieriu Costică în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mădârjac nr. 27/18.07.2016;*

54. Comuna Mirceşti prin Consiliul Local al comunei Mirceşti, *cu sediul în sat Mirceşti, comuna Mirceşti, judeţul Iaşi, cod 707295, reprezentat de Antăluţ Petre în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mirceşti nr. 33/27.07.2012;*

55. Comuna Mironeasa prin Consiliul Local al comunei Mironeasa, *cu sediul în sat Mironeasa, comuna Mironeasa, judeţul Iaşi, cod 707300, reprezentat de Curcudel Elena în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mironeasa nr. 26/06.08.2012;*

56. Comuna Miroslava prin Consiliul Local al comunei Miroslava, *cu sediul în sat Miroslava, comuna Miroslava, judeţul Iaşi, cod 707305, reprezentat de Niţă Dan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Miroslava nr. 26/30.08.2012;*

57. Comuna Mirosloveşti prin Consiliul Local al comunei Mirosloveşti, *cu sediul în sat Mirosloveşti, comuna Mirosloveşti, judeţul Iaşi, cod 707325, reprezentat de Cojocaru Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mirosloveşti nr. 69/31.10.2016;*

58. Comuna Mogoşeşti prin Consiliul Local al comunei Mogoşeşti, *cu sediul în sat Mogoşeşti, comuna Mogoşeşti, judeţul Iaşi, cod 707330, reprezentat de Maftei Ştefan în calitate*

de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Mogoşeşti nr. 35/06.08.2012;

59. Comuna Mogoşeşti Siret prin Consiliul Local al comunei Mogoşeşti Siret, *cu sediul în sat Mogoşeşti Siret, comuna Mogoşeşti Siret, judeţul Iaşi, cod 707335, reprezentat de Butnariu Damian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Mogoşeşti Siret nr. 28/30.08.2012;*

60. Comuna Moşna prin Consiliul Local al comunei Moşna, *cu sediul în sat Moşna, comuna Moşna, judeţul Iaşi, cod 707340, reprezentat de Popa Georgel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Moşna nr. 38/31.08.2012;*

61. Comuna Moţca prin Consiliul Local al comunei Moţca, *cu sediul în sat Moţca, com. Moţca judeţul Iaşi, cod 707345, reprezentat de Hobincă Constantin Serioja în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Moţca nr. 28/17.08.2012;*

62. Comuna Movileni prin Consiliul Local al comunei Movileni, *cu sediul în sat Movileni, comuna Movileni, judeţul Iaşi, cod 707350, reprezentat de Frunză Mihai în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Movileni nr. 34/28.10.2016;*

63. Comuna Oţeleni prin Consiliul Local al comunei Oţeleni, *cu sediul în sat Oţeleni, comuna Oţeleni, judeţul Iaşi, cod 707355, reprezentat de Gherăescu Felician Mihai în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Oţeleni nr. 31/30.08.2016;*

64. Comuna Plugari prin Consiliul Local al comunei Plugari, *cu sediul în sat Plugari, comuna Plugari, judeţul Iaşi, cod 707360, reprezentat de Mursa Paul în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Plugari nr. 11/29.08.2012;*

65. Comuna Popeşti prin Consiliul Local al comunei Popeşti, *cu sediul în sat Popeşti, comuna Popeşti, judeţul Iaşi, cod 707370, reprezentat de Lupu Vasile în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Popeşti nr. 13/14.07.2016;*

66. **Comuna Popricani prin Consiliul Local al comunei Popricani,** *cu sediul în sat Popricani, comuna Popricani, judeţul Iaşi, cod 707380, reprezentat de Pârlog Valeriu în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Popricani nr. 50/31.08.2016;*

67. **Comuna Prisăcani prin Consiliul Local al comunei Prisăcani**, *cu sediul în sat Prisăcani, comuna Prisăcani, judeţul Iaşi, cod 707390, reprezentat de Stanciu Ghiorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Prisăcani nr. 55/22.07.2016;*

68. **Comuna Probota prin Consiliul Local al comunei Probota,** *cu sediul în sat Probota, comuna Probota, judeţul Iaşi, cod 707395, reprezentat de Zamisnicu Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Probota nr. 7/30.08.2016;*

69. **Comuna Răchiteni prin Consiliul Local al comunei Răchiteni,** *cu sediul în sat Răchiteni, comuna Răchiteni, judeţul Iaşi, cod 707298, reprezentat de Mihoc Iulian în calitate de consilier local, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Răchiteni nr. 32/20.07.2016;*

70. **Comuna Răducăneni prin Consiliul Local al comunei Răducăneni,** *cu sediul în sat Răducăneni, comuna Răducăneni, judeţul Iaşi, cod 707400, reprezentat de Encuț Emil în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Răducăneni nr. 37/29.07.2016;*

71. **Comuna Rediu prin Consiliul Local al comunei Rediu,** *cu sediul în sat Rediu, comuna Rediu, judeţul Iaşi, cod 707405, reprezentat de Paraschiv Ştefan în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Rediu nr. 14/06.08.2012;*

72. **Comuna Româneşti prin Consiliul Local al comunei Româneşti,** *cu sediul în sat Româneşti, comuna Româneşti, judeţul Iaşi, cod 707415, reprezentat de Stegariu Ioan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Româneşti nr. 41/12.10.2016;*

73. **Comuna Roşcani prin Consiliul Local al Comunei Roşcani,** *cu sediul în sat Roşcani, comuna Roşcani, judeţul Iaşi, cod 707523, reprezentat de Gheorghiu Ginovel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local Roşcani nr. 17/28.07.2016;*

74. **Comuna Ruginoasa prin Consiliul Local al comunei Ruginoasa,** *cu sediul în sat Ruginoasa, comuna Ruginoasa, judeţul Iaşi, cod 707420, reprezentat de Nechifor Dănuţ în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ruginoasa nr. 11/28.07.2016;*

75. **Comuna Scînteia prin Consiliul Local al comunei Scînteia,** *cu sediul în sat Scînteia, comuna Scînteia, judeţul Iaşi, cod 707425, reprezentat de Săcăleanu Fănică în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Scînteia nr. 43/28.07.2016;*

76. **Comuna Scheia prin Consiliul Local al comunei Scheia,** *cu sediul în sat Scheia, comuna Scheia, judeţul Iaşi, cod 707475, reprezentat de Ababei Dănuţ în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Scheia nr. 50/29.11.2016;*

77. **Comuna Schitu Duca prin Consiliul Local al comunei Schitu Duca,** *cu sediul în sat Schitu Duca, comuna Schitu Duca, judeţul Iaşi, cod 707435, reprezentat de Ciobanu Teodor în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Schitu Duca nr. 47/26.10.2016;*

78. **Comuna Scobinţi prin Consiliul Local al comunei Scobinţi,** *cu sediul în sat Scobinţi, comuna Scobinţi, judeţul Iaşi, cod 707445, reprezentat de Hriţcu Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Scobinţi nr. 31/02.08.2012;*

79. **Comuna Sineşti prin Consiliul Local al comunei Sineşti,** *cu sediul în sat Sineşti, comuna Sineşti, judeţul Iaşi, cod 707450, reprezentat de Carcea Dumitru în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Sineşti nr. 25/02.08.2012;*

80. **Comuna Sireţel prin Consiliul Local al comunei Sireţel,** *cu sediul în sat Sireţel, comuna Sireţel, judeţul Iaşi, cod 707455, reprezentat de Constantinescu Gheorghe în calitate de consilier personal, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Sireţel nr. 43/28.10.2016;*

81. **Comuna Stolniceni-Prăjescu prin Consiliul Local al comunei Stolniceni-Prăjescu,** *cu sediul în sat Stolniceni-Prăjescu, comuna Stolniceni-Prăjescu, judeţul Iaşi, cod 707460, reprezentat de Hugianu Costel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin*

Hotărârea Consiliului Local al comunei Stolniceni-Prăjescu al comunei Stolniceni-Prăjescu nr. 30/30.08.2012;

82. Comuna Strunga prin Consiliul Local al comunei Strunga, *cu sediul în sat Strunga, comuna Strunga, judeţul Iaşi, cod 707465, reprezentat de Găucan Elena Tamara în calitate de referent în aparatul de specialitate al primarului, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Strunga nr. 10/29.01.2016;*

83. Comuna Şipote prin Consiliul Local al comunei Şipote, *cu sediul în sat Şipote, comuna Şipote, judeţul Iaşi, cod 707485, reprezentat de Puiu Constantin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Şipote nr. 29/31.03.2017;*

84. Comuna Tansa prin Consiliul Local al comunei Tansa, *cu sediul în sat Tansa, comuna Tansa, judeţul Iaşi, cod 707495, reprezentat de Voinescu Daniel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tansa nr. 39/06.08.2012;*

85. Comuna Tătăruşi prin Consiliul Local al comunei Tătăruşi, *cu sediul în sat Tătăruşi, comuna Tătăruşi, judeţul Iaşi, cod 707500, reprezentat de Anghelina Iulian, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tătăruşi nr. 72/28.08.2013;*

86. Comuna Todireşti prin Consiliul Local al comunei Todireşti, *cu sediul în sat Todireşti, comuna Todireşti, judeţul Iaşi, cod 707505, reprezentat de Droancă Ovidiu în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Todireşti nr. 52/14.07.2016;*

87. Comuna Tomeşti prin Consiliul Local al comunei Tomeşti, *cu sediul în sat Tomeşti, comuna Tomeşti, judeţul Iaşi, cod 707515, reprezentat de Timofte Ştefan în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tomeşti nr. 67/30.08.2012;*

88. Comuna Trifeşti prin Consiliul Local al comunei Trifeşti, *cu sediul în sat Trifeşti, comuna Trifeşti, judeţul Iaşi, cod 707520, reprezentat de Ivănucă Alexandru în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Trifeşti nr. 19/15.08.2016;*

89. Comuna Ţibana prin Consiliul Local al comunei Ţibana, *cu sediul în sat Ţibana, comuna Ţibana, judeţul Iaşi, cod 707530, reprezentat de Rotaru Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ţibana nr. 14/31.08.2012;*

90. Comuna Ţibăneşti prin Consiliul Local al comunei Ţibăneşti, *cu sediul în sat Ţibăneşti, comuna Ţibăneşti , judeţul Iaşi, cod 707545, reprezentat de Cobuz Aurica în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ţibăneşti nr. 76/21.07.2016;*

91. Comuna Ţigănaşi prin Consiliul Local al comunei Ţigănaşi, *cu sediul în sat Ţigănaşi, comuna Ţigănaşi, judeţul Iaşi, cod 707555, reprezentat de Chirilă Iulian în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ţigănaşi nr. 10/28.08.2012;*

92. Comuna Ţuţora prin Consiliul Local al comunei Ţuţora, *cu sediul în sat Ţuţora, comuna Ţuţora, judeţul Iaşi, cod 707560, reprezentat de Albu Cristinel în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ţuţora nr. 24/27.06.2016;*

93. Comuna Ungheni prin Consiliul Local al comunei Ungheni, *cu sediul în sat Ungheni, comuna Ungheni, judeţul Iaşi, cod 707565, reprezentat de Gaţu Eugen Remus în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Ungheni nr. 35/22.07.2016;*

94. Comuna Valea Lupului prin Consiliul Local al comunei Valea Lupului, *cu sediul în sat Valea Lupului, comuna Valea Lupului, judeţul Iaşi, cod 707410, reprezentat de Mihăiluc Dumitru în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Valea Lupului nr. 11/22.07.2016;*

95. Comuna Valea Seacă prin Consiliul Local al comunei Valea Seacă, *cu sediul în sat Valea Seacă, comuna Valea Seacă, judeţul Iaşi, cod 707570, reprezentat de Băiceanu George în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Valea Seacă nr. 14/03.08.2012;*

96. Comuna Vânători prin Consiliul Local al comunei Vânători, *cu sediul în sat Vânători, comuna Vânători, judeţul Iaşi, cod 707575, reprezentat de Voicu Cătălin în calitate de viceprimar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vânători nr. 24/11.08.2016;*

97. Comuna Victoria prin Consiliul Local al comunei Victoria, *cu sediul în sat Victoria comuna Victoria, judeţul Iaşi, cod 707580, reprezentat de Creţu Daniel în calitate de primar,*

legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Victoria nr. 63/30.08.2012;

98. Comuna Vlădeni prin Consiliul Local al comunei Vlădeni, *cu sediul în sat Vlădeni, comuna Vlădeni, judeţul Iaşi, cod 707590, reprezentat de Brînzanu Cătălin în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Vlădeni nr. 13/30.08.2012;*

99. Comuna Voineşti prin Consiliul Local al comunei Voineşti, *cu sediul în sat Voineşti, comuna Voineşti, judeţul Iaşi, cod 707600, reprezentat de Dobreanu Gheorghe în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Voineşti nr. 21/03.08.2012;*

denumiţi colectiv asociaţii şi individual asociatul, ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia în conformitate cu prevederile **Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001**, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale **Legii serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006**, cu modificările şi completările ulterioare, ale **Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubrizare a localităţilor**, cu modificările şi completările ulterioare, H. G. 855/2008 privind aprobarea actului constitutiv cadru şi ale statutului cadru ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilităţi publice, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi ale **Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii**, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociaţiei de dezvoltare intercomunitară pentru salubritate A.D.I.S. (denumită în continuare Asociaţia), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 5 din prezentul statut.

CAP. I

Denumirea, sediul şi durata Asociaţiei

Art. 1. – Denumirea

Denumirea Asociaţiei este **ASOCIAŢIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ PENTRU SALUBRITATE A.D.I.S. IAŞI**, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 69865 din 17.02.2009, eliberată de Ministerul Justiţiei. Asociaţia va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art. 2. – Sediul

(1) Sediul Asociaţiei este în **România, loc. Iaşi, Bdul. Ştefan cel Mare şi Sfânt nr. 69, camera 172, jud. Iaşi.**

(2) Sediul Asociaţiei va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociaţiei sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Durata

Asociaţia este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

Art. 4.- Regimul juridic

Documentele şi orice alte înscrisuri care emană de la Asociaţie trebuie să indice denumirea Asociaţiei, logo-ul, sediul, numărul de înregistrare în Registrul Naţional al Asociaţiilor şi Fundaţiilor, numărul de telefon şi de fax.

CAP. II

Scopul şi obiectivele Asociaţiei

Art. 5. - (1) Asociaţia se constituie în scopul înfiinţării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a serviciului de salubrizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competenţă a unităţilor administrativ-teritoriale membre, precum şi realizarea în comun a unor proiecte de investiţii publice de interes zonal sau regional destinate înfiinţării, modernizării şi/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare) şi furnizarea în comun a serviciilor prin gestiunea delegată a activităţilor ce compun serviciile, pe baza unor contracte de delegare a gestiunii, atribuite conform legii, unor operatori.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare contract(e) de delegare] atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociaţii declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociaţiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unităţilor administrativ-teritoriale membre pentru realizarea unui sistem de management integrat al deşeurilor la nivelul jud. Iaşi, îmbunătăţirea calităţii Serviciului, în condiţiile unor tarife şi/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populaţiei şi principiul "poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecţia mediului, precum şi creşterea capacităţii de atragere a fondurilor pentru finanţarea investiţiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 6. - (1) **Obiectivele Asociaţiei** sunt următoarele:

a) să elaboreze şi să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului, în special Strategia pentru dezvoltarea Managementului Integrat al Deşeurilor în aria Proiectului ;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile şi acţiunile de interes general;

d) să elaboreze şi să aprobe caietul/caietele de sarcini şi regulamentul/regulamentele Serviciului;

e) să elaboreze şi să aprobe documentaţiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare şi să stabilească condiţiile de participare şi criteriile de selecţie a operatorilor în procedurile publice de licitaţie pentru contractele de delegare a seviciilor privind colectarea, transportul şi operarea staţiilor/punctelor de transfer, cu excepţia situaţiei atribuirii directe conform prevederilor art. 31^1 din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările şi completările ulterioare;

g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare şi să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligaţiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce priveşte realizarea indicatorilor de performanţă, executarea lucrărilor

încredinţate operatorilor şi calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) şi, în conformitate cu mandatul primit şi cu prevederile contractuale, să aplice penalităţile contractuale;

h) să identifice şi să propună orice acţiuni vizând creşterea oportunităţilor de finanţare a proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) să îmbunătăţească planificarea investiţiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

j) să urmărească îndeplinirea obligaţiilor asumate de operatori în aceste contracte, şi, în conformitate cu clauzele contractuale, să aplice penalităţile contractuale ;

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul statut **asociaţii mandatează Asociaţia să exercite în numele şi pe seama lor următoarele atribuţii** legate de Serviciu:

a) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;

c) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor şi a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

d) stabilirea unei politici tarifare la nivelul întregii arii a Proiectului;

e) protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;

f) să asigure gestionarea şi administrarea serviciilor de utilităţi publice pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având ca obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă a serviciului, stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii;

g) să elaboreze şi să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătăţirii şi dezvoltării serviciilor de utilităţi publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

h) să promoveze dezvoltarea şi/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilităţi publice şi programe de protecţie a mediului pentru activităţile şi serviciile poluante;

i) să consulte asociaţiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a serviciilor;

j) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilităţi publice şi asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

k) să medieze şi să soluţioneze conflictele dintre utilizatori şi operatori, la cererea uneia dintre părţi;

l) să monitorizeze şi să controleze modul de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă şi a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenţei nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;

m) să stabilească cerinţele şi criteriile de participare şi selecţie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

n) să solicite informaţii cu privire la nivelul şi calitatea serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea serviciului;

o) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii serviciilor;

p) să monitorizeze şi să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilităţi publice şi să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;

q) să sancţioneze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea serviciilor;

r) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor şi să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată şi dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligaţiilor contractuale şi dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumaţi;

s) să asigure un tratament egal pentru toţi operatorii, indiferent de forma de proprietate, de ţara de origine, de organizarea acestora şi de modul de gestiune adoptat;

t) să asigure un mediu de afaceri concurenţial, transparent şi loial;

u) să respecte angajamentele asumate faţă de operator prin hotărârea de dare în administrare a serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

v) să păstreze, în condiţiile legii, confidenţialitatea datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;

w) să asigure adoptarea politicilor şi strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi obligaţia de a urmări, de a controla şi de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilităţi publice, respectiv: modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relaţia cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanţă ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice; modul de formare, stabilire, modificare şi ajustare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice;

x) va asigura elaborarea şi va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea şi stabilirea soluţiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum şi documentaţia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

y) să stabilească durata unui contract de delegare a gestiunii ce nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investiţiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Durata contractului de delegare poate fi prelungită, în aceleaşi condiţii contractuale, ori de câte

ori autoritatea administraţiei publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a serviciului, pentru realizarea unor investiţii noi impuse de modificarea legislaţiei comunitare/naţionale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deşeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creştere excesivă a tarifelor şi/sau a taxelor. Prelungirea se poate face cu condiţia ca durata maximă a contractului să nu depăşească 49 de ani.

(3) Exercitarea atribuţiilor, drepturilor şi obligaţiilor prevăzute la art. 6 alin. (2) lit. a), c), d), e), i), n), p), u), v), este condiţionată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale membre ale asociaţiei.

CAP. III
Patrimoniul Asociaţiei

Art. 7. - (1) Patrimoniul Asociaţiei este compus din bunurile şi resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare şi funcţionare şi desfăşurării activităţilor proprii, pe de o parte, şi din dreptul de folosinţă gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaţilor, acordat sau ce va fi acordat Asociaţiei de către asociaţi, pe de altă parte.

(2) **Patrimoniul iniţial** al Asociaţiei este de **85.900 lei**, constituit din contribuţia în numerar şi/sau în natură a asociaţilor, după cum urmează:

- **judeţul Iaşi, prin Consiliul Judeţean Iaşi, 4.000 lei;**
- **municipiile şi oraşele din judeţul Iaşi, 3.500 lei;**
- **comunele care au până la 3000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 600 lei;**
- **comunele care au între 3001-7000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 700 lei;**
- **comunele care au între 7001-15.000 locuitori, conform datelor statistice la 1 iulie 2008, 800 lei;**

Art. 8. - Sursele de venit ale Asociaţiei sunt următoarele:

a) contribuţiile asociaţilor la formarea patrimoniului iniţial, cotizaţiile asociaţilor şi alte contribuţii de la bugetele locale ale unităţilor administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiţiile legii;

c) donaţii, sponsorizări sau legate;

d) fonduri nerambursabile atrase pe bază de proiecte;

e) resurse obţinute de la bugetul de stat şi/sau bugetul local;

f) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut.

Art. 9. - Asociaţia nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activităţi economice.

Art. 10. - Asociaţia are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situaţiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislaţia în vigoare.

CAP. IV
Asociaţii

Art. 11. - Asociaţii au următoarele **drepturi**:

a) să aleagă şi să fie aleşi în organele de conducere, administrare şi control ale Asociaţiei, prin reprezentanţii lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociaţiei, conform prevederilor prezentului statut;

c) să primească, la cerere, toate informaţiile disponibile care privesc activitatea Asociaţiei;

d) să participe la acţiunile organizate de **Asociaţie.**

Art. 12. - Asociaţii au următoarele **obligaţii**:

a) să respecte statutul, actul constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;

b) să achite contribuţia pentru a deveni membru fondator al asociaţiei precum şi alte obligaţii asumate sau trasate de asociaţie;

c) să plătească cotizaţia anuală, plata urmând să se facă până la 1 iulie. Începând cu anul 2017, cotizaţia este stabilită la valoarea de 0,35 lei/locuitor/an pentru fiecare unitate administrativ-teritorială membră, cu excepţia Consiliului Judeţean Iaşi, care va plăti anual o cotizaţie de 75.000 lei;

d) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;

e) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele adunării generale ale Asociaţiei;

f) să nu desfăşoare activităţi care, prin natura lor, ar cauza daune şi ar leza scopurile şi îndeplinirea obiectivelor asociaţiei;

g) să acţioneze permanent în concordanţă cu interesele generale ale asociaţiei;

Art. 13. - (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectiv, din Asociaţie, aceasta va notifica preşedintelui Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală a Asociaţiei în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Adunarea generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce priveşte investiţiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut şi a actului constitutiv al Asociaţiei.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociaţie. Preşedintele Asociaţiei va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii şi modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiţii), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut şi a actului constitutiv al Asociaţiei. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului şi neadoptarea, în două şedinţe consecutive ale autorităţii deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare investiţiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociaţiei;

b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 14. - (1) Asociaţia poate accepta, cu acordul asociaţilor, noi membri. Aceştia au dreptul şi obligaţia să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociaţia a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, în condiţiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităţilor administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau judeţean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociaţiei de a accepta un nou membru, se va încheia un act adiţional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menţionat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociaţiei acceptă în totalitate prevederile statutului şi ale actului constitutiv ale Asociaţiei la data aderării sale.

(4) În situaţia în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociaţia a încheiat contractul de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator şi se va încheia un act adiţional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociaţie în numele şi pe seama unităţii administrativ-ter

itoriale respective.

CAP. V

Organele Asociaţiei

A) ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAŢIEI

B) CONSILIUL DIRECTOR

C) COMISIA DE CENZORI

A) <u>ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAŢIEI</u>

Art. 15. - (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociaţiei, format din toţi reprezentanţii asociaţilor desemnaţi prin hotărâre a autorităţilor deliberative ale acestora.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligenţele pentru a-şi asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociaţiei.

(3) Hotărârile de numire/revocare/înlocuire a reprezentanţilor vor fi transmise, în copie, asociaţilor şi preşedintelui Asociaţiei, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 16. - Adunarea generală alege dintre membrii săi preşedintele Asociaţiei, care are atribuţiile prevăzute în prezentul statut şi care reprezintă Asociaţia în raporturile cu terţii, cu excepţia situaţiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. - (1) Adunarea generală a Asociaţiei îndeplineşte atribuţiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanţa Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări şi completări prin Legea nr. 246/2005, precum şi atribuţiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competenţelor privind Serviciul, conform mandatului încredinţat de către asociaţi prin prezentul statut.

(2) Adunarea Generală adoptă hotărâri, atribuţiile acesteia cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei şi a obiectivelor generale ale Asociaţiei;
b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
c) aprobarea situaţiilor financiare ale Asociaţiei pentru exerciţiul financiar încheiat şi a proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli al Asociaţiei pentru următorul exerciţiu financiar;
d) alegerea şi revocarea membrilor consiliului director;
e) alegerea şi revocarea membrilor comisiei de cenzori şi stabilirea regulilor generale de organizare şi funcţionare a comisiei de cenzori;
f) aprobarea organigramei şi a politicii de personal a Asociaţiei, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociaţiei, şi, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociaţie în nume propriu, a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 15.000 euro;

h) modificarea actului constitutiv şi a statutului Asociaţiei;

i) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi stabilirea destinaţiei bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociaţie, a retragerii şi excluderii unor membri din Asociaţie;

k) aprobarea cotizaţiei anuale;

l) orice alte atribuţii prevăzute în lege sau în statut.

(3) **Atribuţiile Adunării generale a Asociaţiei** cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociaţi conform art. 6 alin. (2) sunt:

a) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;

c) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor şi a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

d) stabilirea, ajustarea, modificarea şi aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

e) protecţia şi conservarea mediului natural şi construit;

f) să asigure gestionarea şi administrarea serviciilor de utilităţi publice pe criterii de competitivitate şi eficienţă economică şi managerială, având ca obiectiv atingerea şi respectarea indicatorilor de performanţă a serviciului, stabiliţi prin contractul de delegare a gestiunii;

g) să elaboreze şi să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătăţirii şi dezvoltării serviciilor de utilităţi publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

h) să promoveze dezvoltarea şi/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilităţi publice şi programe de protecţie a mediului pentru activităţile şi serviciile poluante;

i) să monitorizeze şi să controleze modul de respectare a obligaţiilor şi responsabilităţilor asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanţă şi a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea

contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenţei nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă şi în condiţii de siguranţă a sistemelor de utilităţi publice sau a altor bunuri aparţinând patrimoniului public şi/sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale, afectate serviciilor, asigurarea protecţiei mediului şi a domeniului public, asigurarea protecţiei utilizatorilor;

j) să stabilească cerinţele şi criteriile de participare şi selecţie a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;

k) să rezilieze unilateral contractele de delegare a gestiunii serviciilor şi să organizeze o nouă procedură pentru delegarea gestiunii acestora, dacă constată şi dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligaţiilor contractuale şi dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumaţi;

l) are prerogative şi răspunde de adoptarea politicilor şi strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi obligaţia de a urmări, de a controla şi de a supraveghea modul în care se realizează serviciile de utilităţi publice, respectiv: modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relaţia cu utilizatorii; calitatea serviciilor furnizate/prestate; indicatorii de performanţă ai serviciilor furnizate/prestate; modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice; modul de formare, stabilire, modificare şi ajustare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice;

m) va asigura elaborarea şi va aproba, în termen de 6 luni de la luarea deciziei pentru fundamentarea şi stabilirea soluţiilor optime privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un studiu de oportunitate de delegare a gestiunii serviciilor, precum şi documentaţia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

n) să stabilescă durata unui contract de delegare a gestiunii ce nu poate fi mai mare de 35 de ani, la stabilirea acesteia luându-se în calcul durata necesară amortizării investiţiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare. Durata contractului de delegare poate fi prelungită, în aceleaşi condiţii contractuale, ori

de câte ori autoritatea administraţiei publice locale o solicită operatorului, pe baza unei fundamentări tehnico-economice pentru buna executare a serviciului, pentru realizarea unor investiţii noi impuse de modificarea legislaţiei comunitare/naţionale sau a strategiei locale în domeniul gestionării deşeurilor, care nu ar putea fi amortizate în termenul rămas până la finalizarea contractului decât printr-o creştere excesivă a tarifelor şi/sau a taxelor. Prelungirea se poate face cu condiţia ca durata maximă a contractului să nu depăşească 49 de ani.

Art. 18. - (1) În temeiul art. 17 alin. (3), adunarea generală a Asociaţiei hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al asociaţilor, în special:

a) strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) politica tarifară;

c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociaţii convin:

a) Asociaţia va asigura elaborarea şi aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investiţiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie şi prioritizarea acestora, precum şi planul de implementare şi analiza macrosuportabilităţii. Planurile de investiţii vor fi actualizate periodic ţinând seama de strategia de dezvoltare;

b) Sursele de finanţare a investiţiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituţii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaţilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) Listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare a acestora incluse în Master Plan, vor fi discutate în şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei şi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi ale asociaţilor deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor. În funcţie de investiţiile la care se referă, listele de investiţii prioritare şi planurile de finanţare vor fi anexate şi vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiţii vor fi supuse avizului Asociaţiei înainte de a fi aprobate de autorităţile deliberative ale asociaţilor beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor);

e) În funcţie de specificul Serviciului, de activităţile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat şi de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităţilor componente ale Serviciului, după caz, precum şi concesiunea sistemelor de utilităţi publice aferente Serviciului/activităţilor componente ale Serviciului vor fi încredinţate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităţilor componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare şi va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociaţie, în numele şi pe seama asociaţilor/acelor asociaţi care deleagă împreună prin acelaşi contract de delegare activităţile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiţii stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreţine, va moderniza, va reabilita şi va extinde infrastructura concesionată şi va gestiona Serviciul/activităţile componente ale Serviciului pe riscul şi răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociaţia va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligaţiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociaţia va exercita, în numele şi pe seama asociaţilor, drepturile şi obligaţiile pe care aceştia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 19. - Reprezentanţii asociaţilor în adunarea generală a Asociaţiei sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 20. - (1) Adunarea generală a Asociaţiei va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către preşedintele Asociaţiei sau de un număr de cel puţin 30 asociaţi.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puţin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data şedinţei şi va cuprinde data, ora, locul şi ordinea de zi ale şedinţei.

(3) În funcţie de problemele înscrise pe ordinea de zi a şedinţei, convocarea va fi trimisă numai reprezentanţilor asociaţilor care au dreptul să participe şi să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Şedinţele adunării generale a Asociaţiei vor fi conduse de preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Adunarea generală a Asociaţiei va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei.

(6) Procesul-verbal este semnat de preşedinte şi de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la data şedinţei, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la şedinţă.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociaţiei se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 21. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociaţiei.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiţi asociaţi, respectiv asociaţii în competenţa cărora este organizat şi funcţionează Serviciul la data şedinţei adunării generale, asociaţii beneficiari ai investiţiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiţiilor), precum şi asociaţii deserviţi de bunurile rezultate în urma investiţiilor, denumiţi în prezentul statut asociaţi implicaţi, au dreptul de a participa şi de a vota în cadrul şedinţei adunării generale doar reprezentanţii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) şi lit. j)-l) se iau în prezenţa a două treimi din numărul asociaţilor şi cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociaţiei se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociaţiei este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenţi, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaţilor prezenţi.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociaţiei adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la **art. 17 alin. (3) lit. b), c), f), g), h), k), n)** se iau în prezenţa tuturor asociaţilor implicaţi şi cu votul favorabil fie a jumătate din numărul asociaţilor implicaţi care însumează cel puţin două treimi din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor implicaţi, fie a cel puţin două treimi din numărul asociaţilor / asociaţilor implicaţi care insumează cel puţin jumătate din numărul total al populaţiei tuturor asociaţilor / asociaţilor implicaţi. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi implicaţi prezenţi şi va hotărî cu majoritatea asociaţilor implicaţi prezenţi.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

Art. 22.-(1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-j) și art. 17 alin. (3) lit. a), c), d) g), j), k), m), n) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor in Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al carui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la **art. 17 alin. (3)** din prezentul statut poate inița acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute art. 21 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(5) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotrivă.

B) CONSILIUL DIRECTOR

Art. 23. - Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 14 (paisprezece) membri numiți de Adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, mandatul putând fi reînnoit.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliul director, fiind reprezentantul Consiliului Județean Iași.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 24. - (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director adoptă decizii și exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 15.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaților care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele **atribuții** cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociați conform **art. 6 alin. (2):**

a) elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului şi regulamentul de organizare şi funcţionare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale,

b) consultarea asociaţiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor şi strategiilor locale şi a modalităţilor de organizare şi funcţionare a Serviciului;

c) medierea conflictelor dintre utilizatori şi operator, la cererea uneia dintre părţi;

d) solicitarea de informaţii cu privire la nivelul şi calitatea Serviciului furnizat/prestat şi cu privire la modul de întreţinere, exploatare şi administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităţilor administrativ-teritoriale, încredinţate pentru realizarea Serviciului;

e) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relaţia cu utilizatorii Serviciului.

Art. 25. - (1) Pentru realizarea scopului şi obiectivelor sale, Asociaţia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariaţi ai Asociaţiei.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puţin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulţi consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialişti pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociaţiei prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizaţiei anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcţionare a aparatului tehnic al Asociaţiei.

Art. 26. - (1) Consiliul director se întruneşte în şedinţe, cel puţin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea preşedintelui Asociaţiei.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezenţa şi cu votul a cel puţin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanţii la şedinţă un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesele-verbale se semnează de toţi membrii consiliului director prezenţi. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

(4) Deciziile consiliului director, contrare legii, actului constitutiv sau statutului asociaţiei pot fi atacate în justiţie, în condiţiile legii.

(5) Consiliul Director poate delega o parte din atribuţiile sale aparatului tehnic al asociaţiei.

C) CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIAŢIEI

Art. 29. - (1) Controlul intern al Asociaţiei este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri numiti de Adunarea Generală pentru o perioada de 4 (patru) ani, cu posibilitatea prelungirii

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puţin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condiţiile legii.

(3) Comisia de cenzori îşi poate elabora un regulament intern de funcţionare.

(4) Comisia de cenzori are atribuţiile prevăzute la art. 27 din Ordonanţa nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare.

CAP. VI

Dizolvarea şi lichidarea

Art. 30. - Asociaţia se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente;

c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 31. - Asociaţia se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului şi obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situaţie durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de asociaţi sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 32. - Asociaţia se dizolvă prin hotărârea instanţei judecătoreşti competente, când:

a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociaţia urmăreşte un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) asociaţia a devenit insolvabilă.

Art. 33. - (1) Lichidarea Asociaţiei se va face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind asociaţiile.

(2) Bunurile Asociaţiei rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanţei judecătoreşti competente.

Art. 34. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociaţiei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

(2) Asociaţia îşi încetează existenţa la data radierii ei din Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor.

CAP. VII

Modificarea actului constitutiv şi a statutului asociaţiei

Art. 35 (1). Modificarea sau completarea actului constitutiv sau a statutului asociaţiei se face de către Preşedintele Asociaţiei, special împuternicit în acest scop de către asociaţi.

(2) Despre schimbarea sediului se va face menţiune, dacă este cazul, atât în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor aflat la grefa judecătoriei vechiului sediu, cât şi în cel aflat la grefa judecătoriei noului sediu. În acest scop, o copie a încheierii prin care s-a dispus schimbarea sediului va fi comunicată din oficiu judecătoriei în circumscripţia căreia asociaţia urmează să-şi aibă noul sediu.

CAP. VIII

Dispoziţii finale

Art. 36.-(1) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situaţia în care intervin modificări ale legislaţiei în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(2) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluţionare instanţelor judecătoreşti competente.

PREȘEDINTE,

ROMEO OLTEANU

UNIUNEA NATIONALA A BAROURILOR DIN ROMANIA
BAROUL IASI
Cabinet de Avocat Ghiorghiu Oana
Iasi, Bld.Carol I, nr.44, bloc b1, etaj 8, ap.50
E-mail: oana_ghiorghiu@yahoo.com
Tel.0748574299

INCHEIERE DATA CERTA

NUMAR DE INREGISTRARE 21

ANUL 2018 LUNA 04 **ZIUA** 05

In conformitate cu dispozitiile art.3 alin.1 lit.c din Legea Nr. 51/1995 cu modificarile si completarile ulterioare, atest data, identitatea partilor si continutul prezentului act.

S-a aplicat timbru judiciar in valoare de 0,15 lei.

MINISTERUL JUSTITIEI TIMBRU JUDICIAR 0,15 LEI ROMANIA

Avocat,
Ghiorghiu Oana